

Allegato B – parte II TITOLI (per preselezione)

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per istruttore amministrativo contabile (cat. C pos. ec.C1) a tempo determinato a tempo pieno o a tempo parziale con conoscenza della lingua slovena - per le attività dello Sportello linguistico sloveno presso l'URP.

L'allegato parte II della domanda relativa ai titoli di servizio **deve essere sottoscritta in ogni sua pagina dal candidato. In caso di mancata sottoscrizione i titoli dichiarati non verranno valutati**

TITOLI DI SERVIZIO**SERVIZI PRESTATI CON RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

- servizio prestato: esclusivamente il lavoro dipendente e le somministrazioni (lavoro interinale) nel settore per le attività dello Sportello linguistico sloveno presso l'URP, nella qualifica funzionale e nel profilo professionale pari a quello messo a concorso:

Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno presi in considerazione solo i titoli dichiarati nella domanda completi di tutti gli elementi che ne consentano una valutazione sulla base dei parametri riportati nel bando.

Quali:

Datore di lavoro	Qualifica Istruttore amministrativo/contabile (cat. C) presso URP – Sportello lingua slovena	Dal gg/mm/ aa	Al gg/mm/aa	Tempo pieno	Part time pari o inferiore 50%	Part time superiore 50%	Periodo di lavoro Valorizzare il periodo temporale del servizio prestato, già indicato nelle colonne “DAL” - “AL” in anni, mesi e giorni . Es. dall' 1/01/2000 al 23/04/2001: = 1 anno. 3 mesi e 23 giorni
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____

N.B. – Barrare la casella interessata (tempo pieno o part time)
E sottoscrivere la pagina.

data

FIRMA del CANDIDATO

Allegato B – parte II TITOLI (per preselezione)

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per istruttore amministrativo contabile (cat. C pos. ec.C1) a tempo determinato a tempo pieno o a tempo parziale con conoscenza della lingua slovena - per le attività dello Sportello linguistico sloveno presso l'URP.

L'allegato parte II della domanda relativa ai titoli di servizio **deve essere sottoscritta in ogni sua pagina dal candidato. In caso di mancata sottoscrizione i titoli dichiarati non verranno valutati**

TITOLI DI SERVIZIO**SERVIZI PRESTATI CON RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

- servizio prestato: esclusivamente il lavoro dipendente e le somministrazioni (lavoro interinale) nel settore specifico nel settore per le attività dello Sportello linguistico sloveno presso l'URP, nella qualifica funzionale e nel profilo professionale pari a quello messo a concorso:

Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno presi in considerazione solo i titoli dichiarati nella domanda completi di tutti gli elementi che ne consentano una valutazione sulla base dei parametri riportati nel bando.

Quali:

Datore di lavoro	Qualifica Istruttore amministrativo/contabile e o istruttore contabile (cat. C)	Dal gg/mm/aa	Al gg/mm/aa	Tempo pieno	Part time pari o inferiore 50%	Part time superiore 50%	Periodo di lavoro Valorizzare il periodo temporale del servizio prestato, già indicato nelle colonne "DAL" - "AL" in anni, mesi e giorni. Es. dall'1/01/2000 al 23/04/2001: = 1 anno. 3 mesi e 23 giorni
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____
							Anni - _____ Mesi _____ Giorni _____

N.B. – Barrare la casella interessata (tempo pieno o part time)
E sottoscrivere la pagina.

data

FIRMA del CANDIDATO